

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Сургутский район
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида «Золотая рыбка»
с приоритетным осуществлением деятельности по физическому
развитию детей

ПРИКАЗ

от «30» 09 2014 г.
г.п. Лянтор

№ 564

**О проведении выездной (документарной) проверки
в МБДОУ д/с ОВ «Золотая рыбка»**

На основании постановления администрации Сургутского района от 06.05.2014 г. № 1618-нпа «О порядке осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений Сургутского района», во исполнение распоряжения администрации Сургутском районе от 26.09.2013 №291-р «Об утверждении плана выездных проверок муниципальных бюджетных и казённых учреждений Сургутского района на 2014 год» (с изм. От 13.12.2013 №449-р) и приказа департамента образования администрации Сургутского района от 26.11.2013 №746 «Об утверждении плана выездных и документарных проверок»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных за организацию и проведения проверки:
Заместителя заведующего Т.В.Непочатову, заместителя заведующего М.Г.Мусаеву, инженера И.М.Азнаеву, специалиста по кадрам Л.М.Харрасову, делопроизводителя Е.Н.Абрамушкину, педагога-психолога О.С.Байкову.
2. Заместителю заведующего Мусаевой М.Г. подготовить необходимые условия для осуществления проверки работниками департамента образования администрации Сургутского района.
3. Всем назначенным специалистам обеспечить подготовку документов, заверить копии документов и представить ответственному специалисту не позднее дня проверки. (Приложение1)
4. Контроль выполнения приказа оставляю за собой (до 08.10.2014 г)

Заведующий



С.А Старинова

Визы:

заместитель заведующего
заместитель заведующего

АМ-
Непочатова

М.Г.Мусаева
Т.В.Непочатова

Ознакомлены:

должность	подпись	расшифровка
директор	[Подпись]	[Подпись]
заместитель	[Подпись]	[Подпись]
заместитель	[Подпись]	[Подпись]

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию и проведение мероприятий заместителя заведующего Т.В.Непочатовой, заместителя заведующего М.Г.Мусаеву, заместителя заведующего по газу Д.М.Харрасову, заместителя заведующего по водоснабжению Н.А.Абдуллину, заместителя заведующего О.С.Байдалову.
2. Заместителя заведующего Т.В.Непочатовой назначить ответственным за организацию и проведение мероприятий в рамках исполнения функций районной администрации.
3. Всем назначенным ответственным обеспечить своевременную подготовку и печать формы документов и предоставление ответственным специалистам не позднее дня проведения. (Приложение).
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя заведующего (по-06 (0.2014))

С.А.Стефанова