

УТВЕРЖДАЮ:
Директор департамента образования
администрации Сургутского района



А.Н.Ниматов

2014 года

г. Лянтор _____

“ 08 ” 10 20 14 г.

(дата составления акта)

_____ (время составления акта)

АКТ ВЫЕЗДНОЙ ПРОВЕРКИ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида «Золотая рыбка» с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей

№ 60

“ 08 ” октября 20 14 г. по адресу: г. Лянтор, 6 микрорайон, строение 99
(место проведения проверки)

На основании: приказ директора департамента образования администрации Сургутского района от 23.09.2014 № 652 «О проведении проверок»

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), Ф.И.О.,
должность руководителя уполномоченного органа издавшего приказ о проведении проверки)
была проведена проверка в отношении: муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида «Золотая рыбка» с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей
(наименование учреждения)

Продолжительность проверки: 6 часов
(дней/часов)

Акт составлен: представилем учредителя (департамент образования администрации Сургутского района)

(наименование учредителя)

С копией приказа о проведении проверки ознакомлен: заведующий МБДОУ д/с общеразвивающего вида «Золотая рыбка» с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей С.А. Старинова

(Ф.И.О., должность руководителя должность руководителя,
иного должностного лица (должностных лиц) учреждения, подпись, дата, время)

Лицо (а), проводившее проверку: Ванкевич Галина Григорьевна, начальник отдела бухгалтерского учета и сводной отчетности

(Ф.И.О, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются ФИО,

должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: заместитель главного бухгалтера Гупенко Т.И.

(Ф.И.О., должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) учреждения, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

а) изучены:

1. Учетная политика учреждения.
2. Должностные инструкции сотрудников учетно-контрольного отдела.
3. Регистры бухгалтерского учета (журнал-операций, главная книга).
4. Наличие приложенных первичных документов при оформлении бухгалтерских записей (выборочно).
5. Наличие ежегодной инвентаризации активов и обязательств.
6. Наличие договоров с материально-ответственными лицами.
7. Состав бухгалтерской отчетности за 2013 год, за 1 полугодие 2014 года.

б) выявлены нарушения в деятельности учреждения и (или) содержании документов:

нарушений не выявлено

Предлагаемые меры по результатам проведения проверки:

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен (а), акт со всеми приложениями получил (а):

заведующий НИИРОУ Стафеева Светлана Александровна
(Ф.И.О., должность руководителя учреждения, иного должностного лица)

“ ” 20/14 г.

Стафеева
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)